

## 公園内行為許可申請書

令和 年 月 日

アルビレックス新潟・都市緑花センターグループ

代表者 公益財団法人新潟県都市緑花センター

理事長 様

住所

電話番号

氏名

〔法人にあつては、その名称及び所在地並びに代表者の氏名〕

新潟県都市公園条例第2条第1項の規定により、下記のとおり都市公園内における行為の許可を受けたいので申請します。

### 記

都市公園名	新潟県立鳥屋野潟公園（スポーツ公園）
行為の目的	
行為の期間	令和 年 月 日 から 令和 年 月 日 まで 日間
行為を行う場所又は使用する公園施設	
行為の内容	<input type="checkbox"/> ラウンジ占有 【占有予定総面積 m <sup>2</sup> 】
	<input type="checkbox"/> エリア占有〔園内、コンコース等〕 【占有予定総面積 m <sup>2</sup> 】
	<input type="checkbox"/> 広告掲示 【広告総面積 m <sup>2</sup> 】
	<input type="checkbox"/> 写真撮影 【使用するカメラ台数 台】
	<input type="checkbox"/> ロケーション撮影 【件数 件】
	<input type="checkbox"/> 物品の販売又は頒布 【従事する人数 人】
	※該当する行為に✓を入れ、【 】内に数値を記入。
現場責任者の住所及び氏名	住所 氏名
その他参考となるべき事項	

注 別紙 行為詳細確認表を記入し、行為を行う場所の位置がわかる資料と共に必ず添付すること。

別紙 行為詳細確認表

【ラウンジ占有】

ラウンジの名称	占有目的	占有面積 (㎡)	占有時間
			: ~ :
			: ~ :
			: ~ :
			: ~ :

【エリア占有】

占有場所の名称	占有目的	占有面積 (㎡)	占有時間
			: ~ :
			: ~ :
			: ~ :

【広告掲示】

掲出場所	表示内容	表示面積 (㎡)	掲出時間
			: ~ :
			: ~ :
			: ~ :
			: ~ :

【写真撮影】

主たる撮影場所	写真の使用用途	写真機台数 (台)	撮影時間
			: ~ :

【ロケーション撮影】

主たる撮影場所	ロケの概要	従事者 (人)	撮影時間
			: ~ :

【物品の販売又は頒布】

行為を行う月日	従事者 (人)	販売する品目 (多数にわたる場合は代表的な品目)	価格 (多数にわたる場合は代表的な品目の価格)	販売又は頒布を行う時間
				: ~ :
				: ~ :
				: ~ :